



AGENCE SANITAIRE ET SOCIALE
de la Nouvelle-Calédonie

ASSOCIATIONS Demande de subvention : année 2022

Ce dossier doit être utilisé par toute association sollicitant une demande de subvention auprès de l'agence sanitaire et sociale de la Nouvelle-Calédonie.

Les subventions sont des contributions facultatives attribuées par les autorités administratives en vue de concourir à la réalisation d'une activité ou d'un projet d'intérêt général et de compétence territoriale.

La subvention n'est pas un droit et son attribution par le passé ne confère aucun droit au renouvellement automatique de cette aide d'une année sur l'autre.

Pour bénéficier d'une subvention, l'association doit en faire la demande au moyen du présent formulaire.
Toute demande de subvention devra être accompagnée de l'ensemble des éléments ci-après détaillés.

En l'absence de production de l'ensemble des éléments, la demande ne pourra être instruite.

Les demandes de subvention pour l'année 2022 doivent être adressées **avant le 30 novembre 2021 et ne pourront être prises en compte passé ce délai.**

Date de réception de la demande :

→ .. Vie de l'association :

Adhérents (2020)

Nombre de membres	Honoraires	De droit	Actifs	Autres	Total
Personnes Physiques					
Cotisation annuelle					

Date de la dernière assemblée générale :

Nombre de membre présents ou représentés à cette AG :

→ Subventions publiques perçues au cours des dernières années au titre du fonctionnement de l'association :

Collectivités	Subvention 2018	Subvention 2019	Subvention 2020	Subvention 2021
Province Sud				
Province Nord				
Province des Iles Loyauté				
Nouvelle-Calédonie				
Etat				
Commune :				
Agence sanitaire et sociale de la Nouvelle-Calédonie				
Autres établissements publics				
Autres :				

2- Compte de résultat anticipé 2021

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
<i>CHARGES DIRECTES</i>		<i>RESSOURCES DIRECTES</i>	
60 - Achats	0	70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	0
Achats matières et fournitures			
Autres fournitures			
61 – Services extérieurs	0	73 – Dotations et produits de tarification	0
Location		74 – Subventions d'exploitation*	0
Entretien et réparation		Gouvernement de la Nouvelle-Calédonie	
Assurance		Province Sud	
Documentation		Province Nord	
62 – Autres services extérieurs	0	Province Iles Loyauté	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Communes:	
Publicité, publications		Agence sanitaire et sociale de la NC	
Déplacements, missions		Autres établissements publics	
Services bancaires, autres		Aides privées (fondation)	
63 – impôts et taxes	0	Organismes sociaux (CAFAT, FSH etc.)	
Impôts et taxes sur rémunération		75 – Autres produits de gestion courante	0
Autres impôts et taxes		756. Cotisations	
64 – Charges de personnel	0	758 Dons manuels - Mécénat	
Rémunération des personnels		76 – Produits financiers	0
Charges sociales		77 – Produits exceptionnels	0
Autres charges de personnel		78 – Reprises sur amortissements et provisions	0
65 – Autres charges de gestion courante	0	79 – Transfert de charges	0
66 – Charges financières	0		
67 – Charges exceptionnelles	0		
68 – Dotation aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées	0		
TOTAL DES CHARGES	0	TOTAL DES PRODUITS	0
Excédent prévisionnel (bénéfice)	0	Insuffisance prévisionnelle (déficit)	0
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
86- Emplois des contributions volontaires en nature	0	87- Contributions volontaires en nature	0
860- Secours en nature		870- Bénévolat	
861- Mise à disposition gratuite de biens et services		871- Prestations en nature	
862- Prestations		875- Dons en nature	
864- Personnel bénévole			
TOTAL	0	TOTAL	0

**Le montant du Fonds de roulement 2021 est à faire apparaître.
Une explication est attendue sur ce point**

Il est par ailleurs demandé de fournir le plan de trésorerie de l'association au 31/10/2021.

4- Budget du projet
Année 2022

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats	0	70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	0
Achats matières et fournitures			
Autres fournitures			
61 – Services extérieurs	0	73 – Dotations et produits de tarification	
Location		74 – Subventions d'exploitation*	0
Entretien et réparation		Gouvernement de la Nouvelle-Calédonie	
Assurance		Province Sud	
Documentation		Province Nord	
62 – Autres services extérieurs	0	Province Iles Loyauté	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Communes:	
Publicité, publications		Agence sanitaire et sociale de la NC	
Déplacements, missions		Autres établissements publics	
Services bancaires, autres		Aides privées (fondation)	
63 – impôts et taxes	0	Organismes sociaux (CAFAT, FSH etc.)	
Impôts et taxes sur rémunération		75 – Autres produits de gestion courante	0
Autres impôts et taxes		756. Cotisations	
64 – Charges de personnel	0	758 Dons manuels - Mécénat	
Rémunération des personnels		76 – Produits financiers	0
Charges sociales		77 – Produits exceptionnels	0
Autres charges de personnel		78 – Reprises sur amortissements et provisions	
65 – Autres charges de gestion courante	0	79 – Transfert de charges	
66 – Charges financières			
67 – Charges exceptionnelles			
68 – Dotation aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées			
TOTAL DES CHARGES	0	TOTAL DES PRODUITS	0
Excédent prévisionnel (bénéfice)	0	Insuffisance prévisionnelle (déficit)	0
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
86- Emplois des contributions volontaires en nature	0	87- Contributions volontaires en nature	0
860- Secours en nature		870- Bénévolat	
861- Mise à disposition gratuite de biens et services		871- Prestations en nature	
862- Prestations		875- Dons en nature	
864- Personnel bénévole			
TOTAL	0	TOTAL	0

Faire apparaitre le montant du fonds de roulement et du besoin en fonds de roulement.
La subvention sollicitée de F, objet de la présente demande représente
% du total des produits du projet (montant sollicité/total budget) x 100.

* L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de la structure, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné (e) (nom et prénom).....
représentant (e) légal (e) de l'association :.....

Déclare :

- que l'association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ;
- exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ;
- demander une subvention d'un montant deF XPF et précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l'association.
→ Joindre un RIB

Fait à _____, le _____

Signature

A) Pièces à fournir pour une première demande

1. Le présent dossier de demande de subvention dûment complété.
2. Le procès-verbal de l'assemblée générale ayant élu le bureau en fonction.
3. Le budget prévisionnel global de l'association selon le modèle joint au présent dossier
4. Le bilan moral et financier général de l'association en année N-1.
5. Les statuts de l'association datés et signés, en un seul exemplaire.
6. La parution au Journal Officiel de Nouvelle-Calédonie (JONC).
7. Un relevé d'identité bancaire (RIB).
8. RIDET.
9. Agrément pour l'exercice de l'activité (si obligatoire – Exemple : agrément, affiliation ou tout autre document)
10. Une copie de la pièce d'identité du/de la président(e).
11. Un justificatif de domicile.

B) Pièces à fournir pour un renouvellement

12. Le présent dossier de demande de subvention dûment complété.
13. Le budget prévisionnel global de l'association selon le modèle joint au présent dossier.
14. Un exemplaire des statuts de l'association datés et signés, **seulement s'ils ont été modifiés depuis le dépôt d'une demande initiale** ;
15. La composition du bureau et du conseil d'administration **uniquement si elle a changé** ;
16. Le plus récent rapport d'activité approuvé ;
17. Les comptes annuels approuvés du dernier exercice clos et le(s) rapport(s) du commissaire aux comptes (pour les associations qui en ont un) ;
18. Un relevé d'identité bancaire ou postal de l'association **s'il a changé**.

C) Pièces complémentaires à fournir lorsque la demande de subvention porte sur un projet spécifique

19. Le budget prévisionnel du projet pour lequel la subvention est sollicitée selon le modèle joint au présent dossier ainsi que le ou les devis afférents.
20. En fonction du projet : tous documents utiles visuels ou audiovisuels de présentation.