



#### 4 enquêteurs

**Employeur : Agence sanitaire et sociale  
De la Nouvelle-Calédonie (ASSNC)**

**Poste à pourvoir : CDD** du 17/04/2025 au 08/08/2025

**Direction :** Programme baromètre santé

**A temps plein**

**Lieu de travail :** Nouméa

La délibération n°114 du 24 mars 2016 relative au plan de santé calédonien « Do Kamo, Être épanoui ! » concernant l'organisation, la gouvernance, le pilotage et la régulation du système de protection sociale et de santé a posé les bases d'un renouveau en matière de santé publique et de protection sociale. L'axe 3 de ce plan place la promotion de la santé au cœur du dispositif.

L'agence sanitaire et sociale de la Nouvelle-Calédonie, établissement public administratif, a pour objet de faciliter la garantie du droit à la santé pour tous. Elle met en œuvre les programmes prioritaires de prévention et de promotion de la santé décidés par la Nouvelle-Calédonie.

#### **Missions :**

Le programme de Baromètre Santé organise des enquêtes auprès de différentes populations pour recueillir des données sur les comportements, les attitudes et perceptions liées aux prises de risques et à l'état de santé.

En 2025, le programme réalisé deux enquêtes en milieu scolaire :

- « Bien dans mes claquettes », nécessite 4 enquêteurs qui vont interroger tous les élèves de 3<sup>ème</sup> de la province Sud. Sous l'autorité du directeur de l'ASSNC et sous la responsabilité du responsable de l'étude – responsable du programme Baromètres et Etudes ;
- « Baromètre Santé Jeune 2025 » nécessite 4 enquêteurs qui vont interroger tous des élèves de certaines classes, des établissements scolaires du secondaire (collège et lycée), tirées au sort sur toute la Nouvelle-Calédonie. Sous l'autorité du directeur de l'ASSNC et sous la responsabilité du responsable de l'étude – responsable du programme Baromètres et Etudes.

Placé sous l'autorité du responsable du programme baromètre santé les enquêteurs auront pour missions :

- Préparer le matériel nécessaire à l'enquête (prospectus, tablettes, fiches classe...);
- Informer les participants des objectifs de l'enquête ;
- Réaliser la passation des questionnaires auprès des élèves (préparer les tablettes, présenter l'enquête, répondre aux questions des participants...);
- Synchroniser les données avec le serveur à la fin de chaque journée ;
- Faire part au responsable du programme baromètre, des éventuelles difficultés rencontrées ;
- Rendre compte de l'avancé des passations.

#### **Profil du candidat :**

- Niveau Baccaauréat
- Expérience souhaitée dans le domaine de l'investigation et/ou l'administration de questionnaire souhaitable.

#### Compétences importantes :

- Savoir communiquer
- Bonne présentation et bonne élocution
- Aimer le sens du contact avec les gens et avoir une bonne capacité d'écoute
- Sens de l'organisation et des responsabilités
- Savoir respecter un planning et des horaires de travail
- Savoir respecter la confidentialité et faire preuve de discrétion
- Rendre compte tous les jours de son travail à son responsable
- Savoir se servir d'une tablette (système Android)

Compétences complémentaires :

- Ponctualité
- Rigueur professionnelle
- Autorité
- Respect des consignes
- Savoir travailler en équipe

Conditions particulières d'exercices :

- Permis B et véhicule obligatoire
- Accès à internet

**Contact et  
informations  
complémentaires :**

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez contacter  
Madame Elodie MAGNAT – Tél : 25 04 49

**POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE**

---

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes,) doivent parvenir à direction de l'ASSNC par :

- voie postale : BP P4 – 98851 Nouméa cedex.
- dépôt physique : Centre-ville – 16, rue du Général Gallieni – 3<sup>ème</sup> étage
- mail : [recrutement@ass.nc](mailto:recrutement@ass.nc)